

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ РСШОР
по стендовой и пулевой стрельбе
С.К. Демин
от «03» августа 2020 г

Положение о методическом совете

ГБУ РСШОР по стендовой и пулевой стрельбе

1. Общие положения.

1.1 Методический совет Государственного бюджетного учреждения «Республиканская спортивная школа олимпийского резерва по стендовой и пулевой стрельбе» (далее по тексту Учреждение) является органом управления тренировочным процессом в Учреждении, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства Учреждения со всеми участниками тренировочного процесса.

1.2 Методический совет координирует работу методических объединений Учреждения и творчески работающих специалистов.

1.3. Методический совет является главным консультативным органом Учреждения по вопросам методического обеспечения тренировочного процесса.

1.4. В своей деятельности методический совет руководствуется Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «Стендовая стрельба» приказ № 349 от 16.04.2018г. Министерства спорта Российской Федерации, приказом Министерства спорта РФ от 19 января 2018 г. № 35 "Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «пулевая стрельба», Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности:

Цель деятельности

Методического совета – совершенствование тренировочного процесса, форм и методов деятельности объединений, мастерства тренеров.

Задачи Методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно хранящих традиции Учреждения, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию тренировочных процессов в Учреждении, повышению продуктивности тренерской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в тренировочном процессе современных методик, форм, средств и методов обучения;
- изучать профессиональные достижения тренеров, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы тренерского коллектива;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество тренерского коллектива в спортивной деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие тренировочного процесса;
- проводить первичную экспертизу документов школы (программ развития, спортивных программ, тренировочных планов и др.);
- анализировать результаты тренерской деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, помогать в случаях затруднения тренеров;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности методических объединений и участвовать в реализации этих

предложений;

- способствовать развитию личностно-ориентированной тренерской деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности тренера.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации тренеров Учреждения, совершенствование тренировочного процесса и состоит в следующем:

3.1.1. Выработка и согласование подходов к организации и осуществлению инновационной деятельности.

3.1.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных программ и реализации новых методик.

3.1.3. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их методическому совету для обсуждения и утверждения.

3.1.4. Оценка деятельности членов методического коллектива, рекомендации по аттестации тренеров, представлению к наградам, званиям и другим поощрениям.

3.1.5. Организация общего руководства методической и инновационной деятельностью, проведение школьных конференций и семинаров, смотров и конкурсов методических работ.

3.1.6. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности школы.

4. Права и ответственность

4.1. В своей деятельности методический совет подотчётен коллективу Учреждения, несёт ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

4.2. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5. Организация деятельности и состав

5.1. Членами методического совета являются директор, заместитель директора по спортивной работе, инструкторы – методисты.

5.2. Руководителем методического совета является директор Учреждения.

5.3. Для ведения протокола заседания методического совета избирается секретарь.

5.4. Методический совет работает в соответствии с планом работы Учреждения на текущий год.

6. Документация

6.1. Заседания методического совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

6.2. Нумерация протоколов ведётся от начала года.

6.3. Данное положение действует до замены новым.